



## CITTA' DI CEPAGATTI PROVINCIA DI PESCARA

### SERVIZIO 5 -VIGILANZA

#### **Determina del Responsabile del Servizio N. 5 del 09/01/2026**

PROPOSTA N. 19 del 09/01/2026

**OGGETTO:** LAVAGGIO E SANIFICAZIONE VEICOLI IN DOTAZIONE AL COMANDO DI POLIZIA LOCALE. LIQUIDAZIONE IN FAVORE DELLA DITTA AFFIDATARIA DEL SERVIZIO. CIG: B4D9132EAE.-

#### **PREMESSO CHE:**

- con Decreto Sindacale n. 4 datato 07.01.2026 è stata affidata alla sottoscritta Dott.ssa Daniela Masciulli la nomina di Responsabile del Servizio 5° - Polizia Locale con l'attribuzione delle funzioni di P.O. dal 07.01.2026 fino al 31.12.2026;
- l'attribuzione comporta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del Servizio 5° – Polizia Locale del Comune di Cepagatti, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione Comunale verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 72 del 27.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2026/2028, redatto ai sensi art.170 c.1 del D.Lgs 267/2000;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 27.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio comunale di previsione finanziario 2026/2028, redatto secondo gli schemi art. 151 del D. Lgs. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 14.02.2025, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il PEG e il piano degli obiettivi di performance 2025/2027;

**VISTO** l'art. 30, comma 7 e 8 del vigente regolamento di contabilità;

**VISTE** le modifiche apportate nell'art. 17-ter del DPR n. 633/1972, con l'introduzione dello "split payment", disponendo che l'importo dell'Iva fatturata deve essere trattenuta dall'Ufficio Finanziario per essere successivamente riversata nelle casse erariali;

**VISTA** la fattura n. 2/2 del 03.01.2026 di cui al prot. 123 del 03.01.2026, per l'importo netto di Euro 24,00 oltre IVA per Euro 5,28 e complessivi Euro 29,28, fatta pervenire dalla ditta "ALL'S SERVICE 2 SRLS", P.I. IT02810060695, con sede legale in Chieti (CH) in viale Abruzzo n. 463;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributiva n. INAIL\_51661269 recepito da questo Ente che attesta la Regolarità con il versamento dei contributi INPS/INAIL fino al 14.03.2026;

**VISTA** la dichiarazione resa dal legale rappresentante in materia di "Tracciabilità dei flussi finanziari", recepita da questo Ente dagli atti in fatture;

**SI CERTIFICA** la liquidabilità delle fatture allegate al presente atto a seguito di accertamento effettuato sulla correttezza formale ed esecuzione/fornitura di quanto impegnato ed ordinato;

CREDITORE: Lotto **CIG: B4D9132EAE;**

ditta "**ALL'S SERVICE SRLS**" con sede in Chieti (CH) in viale Abruzzo n. 463 - **P.I. IT02810060695;**

SOMMA DA LIQUIDARE: **fattura n. 2/2 del 03.01.2026** di cui al prot. 123 del 03.01.2026, per l'importo netto di Euro 24,00 oltre IVA per Euro 5,28 e **complessivi Euro 29,28**;

ESTREMI IMPEGNO: determina del Servizio V n. **195 del 18.12.2024** a valere sul Cap. **534/10** gestione bilancio anno 2024;

MODALITA' DI PAGAMENTO: bonifico bancario, come da dichiarazione resa dal legale rappresentante in materia di flussi finanziari e come specificato nella fattura, secondo le modalità indicate.

SCADENZA PER IL PAGAMENTO: **02.02.2026**.

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 19 del 09/01/2026 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato digitalmente dal Responsabile del Servizio **MASCIULLI DANIELA** in data 09/01/2026

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 19 del 09/01/2026 esprime parere: **FAVOREVOLE**

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

##### LIQUIDAZIONI

| Anno | Numeraz. | Progressivo | Impegno | Creditore                                  | Importo |
|------|----------|-------------|---------|--------------------------------------------|---------|
| 2026 | 1        | 1           | 168     | ALL'S SERVICE 2 SRLS AUTOLAVAGGIO 5 STELLE | 29,28   |

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario Dott.ssa **MORELLI MARIA TERESA** il 12/01/2026.

---

#### NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 75

Il 15/01/2026 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 7 del 12/01/2026 con oggetto: **LAVAGGIO E SANIFICAZIONE VEICOLI IN DOTAZIONE AL COMANDO DI POLIZIA LOCALE. LIQUIDAZIONE IN FAVORE DELLA DITTA AFFIDATARIA DEL SERVIZIO. CIG: B4D9132EAE.-**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

**Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.**

Nota di pubblicazione firmata da **MASCIULLI DANIELA** il 15/01/2026.